

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Ανάπτυξη Συστήματος: Βάσω Πέτρου, ΒΔ Πληροφορικής

Contents

Είσοδος στο σύστημα (Login).....	2
Καταχώρηση απουσίας μαθητή.....	3
Αναπληρώσεις.....	4
Δήλωση Διαγωνίσματος.....	4
Καταχώρηση Βαθμών.....	5
Καταχώρηση καταγγελίας.....	7
Καταχώρηση προβλήματος εξοπλισμού.....	7


Είσοδος στο σύστημα (Login)

Για να κάνετε login στο σύστημα μεταβείτε στη σελίδα

<http://admin.gym-xylofagou-lar.schools.ac.cy/dioikisi/> και πατήστε την επιλογή **ΚΑΘΗΓΗΤΕΣ**.

Στην αρχή ο κωδικός σας είναι το ΠΜΠ σας. Παρακαλώ όπως **αλλάξετε** τον κωδικό σας πατώντας το κουμπί **ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ**.

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ



ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΘΗΓΗΤΗ/ ΤΡΙΑΣ

Κωδικός :

Π.Μ.Π:

Copyright: Vasso Petrou

Συμπληρώστε τα στοιχεία της φόρμας και πατήστε **ΑΛΛΑΓΗ ΚΩΔΙΚΟΥ**.

Αλλαγή Κωδικού

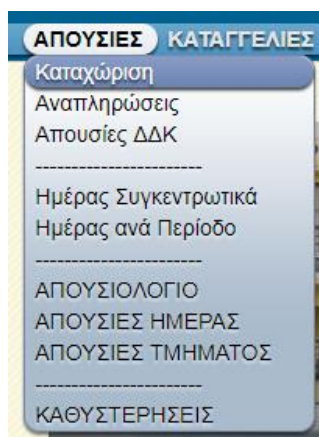
Υφιστάμενος Κωδικός:

ΠΜΠ:

Νέος Κωδικός: Ξαναδώστε το νέο Κωδικό:

Copyright: Vasso Petrou

Καταχώρηση απουσίας μαθητή



Από το μενού ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ επιλέξτε Καταχώριση. Στην σελίδα που ακολουθεί θα πρέπει να επιλέξετε το Τμήμα (θα εμφανίζονται μόνο τα τμήματα σας), την Περίοδο και το Μάθημα (μόνο μαθήματα της ειδικότητας σας).

ΠΡΟΣΟΧΗ!!!

Το σύστημα σας επιτρέπει να καταχωρείται απουσίες ΜΟΝΟ για την τρέχουσα και για την προηγούμενη μέρα.

Είστε υπεύθυνοι να συμπληρώνετε σωστά τα παραπάνω στοιχεία. Σε περίπτωση λάθους μπορείτε να διαγράψετε τη λανθασμένη καταχώριση. Για να γίνει αυτό επιλέγεται το τμήμα και την περίοδο που θέλετε να διαγράψετε και μετά πατάτε διαγραφή.

Για να συμπληρώσετε το παρουσιολόγιο σας θα πρέπει να συμπληρώσετε τα παρακάτω:

- Διδακτέα Ύλη
- Σχόλια (εάν υπάρχουν)
- Τους απόντες μαθητές
- Τις καθυστερήσεις. Σε περίπτωση καθυστέρησης ΔΕΝ επιλέγετε τον μαθητή. Γράφετε απλά τον αριθμό τον λεπτών που έχει καθυστερήσει.

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΑΠΟΥΣΙΩΝ

Ημερομηνία: Πέμπτη Τμήμα: Περίοδος:

Μάθημα: Διδακτέα Ύλη:

Σχόλια:

α/α	Α.Μ	Τμήμα	Όνοματεπώνυμο	Απουσία	Καθυστ.	Σχόλια (Σχολική Εργασία, Άδεια Εξόδου...)
1	10452	Γ05	Στυλιανός	<input type="checkbox"/>		
2	10624	Γ05	Αλέξανδρος	<input type="checkbox"/>		
3	10627	Γ05	Σταυρούλλα	<input type="checkbox"/>		
4	10544	Γ05	Κωνσταντίνου	<input type="checkbox"/>		
5	10507	Γ05	Κωνσταντίνος	<input type="checkbox"/>		
6	10424	Γ05	Σωφρονίου	<input type="checkbox"/>		
7	10419	Γ05	Παναγιώτης	<input type="checkbox"/>		
8	10416	Γ05	Χριστοδούλου	<input type="checkbox"/>		

Σε περίπτωση που ο μαθητής απουσιάζει από την τάξη δικαιολογημένα (π.χ. χορωδία) ή έχει πάρει Άδεια ~~Εισόδου~~/ Εξόδου, θα εμφανίζεται σχετικό μήνυμα στην τελευταία στήλη. **Εσείς πρέπει να καταχωρήσετε απουσία, η οποία θα καταχωρηθεί σαν σχολική εργασία για τον μαθητή.**

Επίσης σε αυτή τη φόρμα μπορείτε να δείτε και να τυπώσετε το απουσιολόγιο της ημέρας και το εβδομαδιαίο απουσιολόγιο.

Περισσότερες αναφορές, όπως τις συγκεντρωτικές απουσίες της ημέρας, μπορείτε να τις βρείτε στο μενού Απουσίες.

Αναπληρώσεις

ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΕΙΣ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Ημέρας
Οι Αναπληρώσεις μου

Μπορείτε να δείτε τις αναπληρώσεις της ημέρας καθώς και το σύνολο των αναπληρώσεων σας από το μενού ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΕΙΣ.

ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ

Καταχώριση
Αναπληρώσεις
Απουσίες ΔΔΚ

Ημέρας Συγκεντρωτικά
Ημέρας ανά Περίοδο

ΑΠΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟ
ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΗΜΕΡΑΣ
ΑΠΟΥΣΙΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ

Για να καταχωρήσετε μια αναπλήρωση θα πρέπει να μεταβείτε στο μενού ΑΠΟΥΣΙΕΣ και να επιλέξετε Αναπληρώσεις. Θα εμφανιστεί το παρακάτω μενού από όπου θα μπορέσετε να υποβάλετε τις απουσίες της αναπλήρωσης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το σύστημα σας ειδοποιεί αν έχετε αναπλήρωσης/αλλαγή.

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΑΝΑΠΛΗΡΩΣΩΝ Καταχώριση Διαγραφή

Ημερομηνία: 29/08/2019 Πέμπτη Τμήμα: ---

Περίοδος: 1η Τρόπος Απασχόλησης: _____

α/α Α.Μ Τμήμα Ονοματεπώνυμο Απουσία Κοθυσ Απουσιάζει για Σχολική Εργασία

Δήλωση Διαγωνίσματος

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜ

Ημερολόγιο / Δήλωση
Δήλωση Απρόοπτου Διαγ.
Τα διαγωνίσματα μου
ΒΑΘΜΟΙ

Βασικού Τμήματος
Αριθμός Διαγωνισμάτων

Επιλέγετε από το μενού ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ την επιλογή Ημερολόγιο/ Δήλωση. Στο ημερολόγιο που εμφανίζεται μπορείτε να δείτε τα δηλωμένα διαγωνίσματα που υπάρχουν για κάθε τάξη (μπορείτε να αλλάξετε την τάξη από το αντίστοιχο μενού). Για να προχωρήσετε στη δήλωση του διαγωνίσματος πρέπει να πατήσετε στο link Δήλωση/ Διαγραφή Διαγωνισμάτων.

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΩΝ							ΤΑΞΗ: A
<<	August 2019					>>	
ΔΕΥ	ΤΡ	ΤΕΤ	ΠΕΜ	ΠΑΡ	ΣΑΒ	ΚΥΡ	
			1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11	
12	13	14	15	16	17	18	
19	20	21	22	23	24	25	
26	27	28	29	30	31		

Στην φόρμα που εμφανίζεται πρέπει να επιλέξετε το τμήμα, την ημερομηνία και την περίοδο και πατάτε το κουμπί Καταχώριση. Σε περίπτωση που υπάρχει άλλο διαγώνισμα ή κάποια προγραμματισμένη εκδήλωση **εκείνη την ημέρα**, τότε εμφανίζεται σχετικό μήνυμα. Αν παρόλα αυτά θέλετε να συνεχίσετε στην δήλωση του διαγωνίσματος πατήστε ξανά το κουμπί Καταχώριση.

Σε περίπτωση που θέλετε να διαγράψετε κάποιο διαγώνισμα, επιλέγετε το διαγώνισμα από τη λίστα «Τα διαγωνίσματα μου» και ακολούθως πατάτε το κουμπί Διαγραφή.

Δήλωση Διαγωνισμάτων

Τμήμα / Ομάδα:

Ημερομηνία: Πέμπτη

Περίοδος: 1η 2η 3η 4η
 5η 6η 7η 8η

[Ημερολόγιο Διαγωνισμάτων/Δραστηριοτήτων](#)

Τα διαγωνίσματα μου

Fri, 05 Apr 2019 - 31ΔΚΤ - Δίκτυα κατ (Γ)

Fri, 01 Mar 2019 - 31ΔΚΤ - Δίκτυα κατ (Γ)

Fri, 11 Jan 2019 - 31ΔΚΤ - Δίκτυα κατ (Γ)

Mon, 12 Nov 2018 - 31ΔΚΤ - Δίκτυα κατ (Γ)

Καταχώρηση Βαθμών

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
ΑΠΟΥΣΙΕΣ
ΚΑΤΑ

Ημερολόγιο / Δήλωση
 Δήλωση Απρόοπτου Διαγ.
 Τα διαγωνίσματα μου

ΒΑΘΜΟΙ

 Βασικού Τμήματος
 Αριθμός Διαγωνισμάτων

 Τετραμήνων

Ημερομηνία: Πέμπτη

Η καταχώριση βαθμολογίας μπορεί να γίνει σε διαγώνισμα που ήδη έχει δηλωθεί. Οι βαθμοί μπορούν να είναι είτε με μέγιστη βαθμολογία το 20 είτε το 100.

Αφού επιλέξετε το διαγώνισμα για το οποίο θέλετε να καταχωρίσετε βαθμολογία θα εμφανιστούν οι μαθητές σας. Σε περίπτωση που υπάρχει μαθητής που απουσίαζε θα πρέπει να σημειωθεί στο σχετικό κουτί.

Για την ενημέρωση/ αλλαγή βαθμολογίας, ακολουθείτε η ίδια διαδικασία.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΒΑΘΜΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΩΝ

Τμήμα:

ΕΝΟΤΗΤΑ:

Βαθμολογία:

Ημερομηνία Τμήμα

ΑΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ	ΑΠΩΝ	ΒΑΘΜΟΣ (1-20)	ΒΑΘΜΟΣ (1-100)	ΣΧΟΛΙΑ
ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ					

Για κάθε διαγώνισμα μπορείτε να εκτυπώσετε την αντίστοιχη αναφορά. Επίσης μπορείτε να τυπώσετε συνοπτική αναφορά για τους βαθμούς του ενός τμήματος.

Εκτύπωση

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΕΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΩΝ :

05/4/2019 - 31ΔΚΤ, Δίκτυα κατ (Γ) ▼

Ημερομηνία Τμήμα

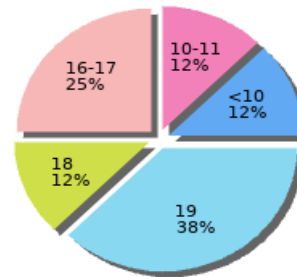
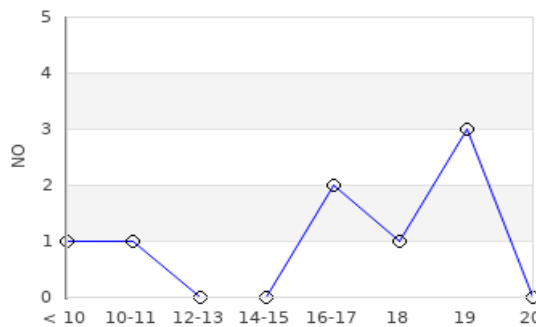
ΛΥΚΕΙΟ ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΛΑΡΝΑΚΑΣ
Σχολική Χρονιά: 2018-2019

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ: Παυλικός Παύλος

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΟΣ: 31ΔΚΤ, Παρασκευή, 05/04/2019

ΜΑΘΗΜΑ/ΕΝΟΤΗΤΑ: Δίκτυα κατ (Γ) -

	ΜΑΘΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ	ΑΠΩΝ	ΒΑΘΜΟΣ (1-20)	ΒΑΘΜΟΣ (1-100)	ΣΧΟΛΙΑ
1			18.50	92.50	
2			15.50	77.50	
3			18.00	90.00	
4			18.50	92.50	
5			16.00	80.00	
6			18.50	92.50	
7			10.50	52.50	
8			8.50	42.50	
ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ			15.50	77.50	



Εκτύπωση

Export to Excel

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΕΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ : 31ΔΚΤ : Δίκτυα κατ (Γ) ▼

ΛΥΚΕΙΟ ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΛΑΡΝΑΚΑΣ
Σχολική Χρονιά: 2018-2019

ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

	Τμήμα	Όνοματεπώνυμο	ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΑΤΑ												ΜΟ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	Γ05		19.15	16.60	18.25	18.50										18.13
2	Γ05		15.40	14.90	15.00	15.50										15.20
3	Γ05		19.20	18.35	17.25	18.00										18.20
4	Γ05		19.70	18.90	18.00	18.50										18.78
5	Γ05		15.20	15.50	14.25	16.00										15.24
6	Γ05		18.80	19.20	17.25	18.50										18.44
7	Γ05		12.80	11.50	9.25	10.50										11.01
8	Γ05		11.40	11.20	18.00	8.50										12.28
ΜΟ Διαγωνίσματος			16.46	15.77	15.91	15.50										

Καταχώρηση καταγγελίας

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ ΑΝΑΓΛΗΡΟ
Καταχώριση

Στατιστικά

Από το μενού ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ επιλέγετε Καταχώριση.

Στην επόμενη οθόνη εμφανίζονται οι καταγγελίες σας. Αν θέλετε να υποβάλετε νέα καταγγελία πατάτε το κουμπί Νέα Καταγγελία.

Νέα Καταγγελία

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

ΗΜΕΡ.	ΠΕΡ.	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ	ΒΔ	ΠΑΙΔΑΓ. ΜΕΤΡΑ	ΟΛΟΚΛΗ ΡΩΘΗΚΕ
-------	------	------------	--------------	----	---------------	---------------

Στην επόμενη οθόνη πρέπει να δώσετε τα ακόλουθα στοιχεία:

- Ημερομηνία (μέχρι 4 μέρες πριν από την τρέχουσα)
- Μάθημα
- Περίοδος
- Περιγραφή παραπτώματος
- Μαθητές (μέχρι 4)

Αφού συμπληρώσετε τα στοιχεία πατήστε το κουμπί Καταχώριση.

Οι υπεύθυνοι βοηθοί διευθυντές θα ενημερωθούν άμεσα για την καταγγελία. Δεν χρειάζεται να τυπώσετε την καταγγελία.

ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ: Το σύστημα ΔΕΝ σας επιτρέπει να κάνετε διαγραφή καταγγελίας, ούτε καμιά αλλαγή στο λεκτικό της καταγγελίας. Σε περίπτωση λάθους πρέπει να ενημερώσετε τον αντίστοιχο ΒΔ.

ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ

Ημερομηνία: Πέμπτη Περίοδος:

Μάθημα:

Παράπτωμα

ΤΜΗΜΑ	ΜΑΘΗΤΗΣ/ΤΡΙΑ.	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΒΔ
---	---Επιλέξτε μαθητή/τρια---	
---	---Επιλέξτε μαθητή/τρια---	
---	---Επιλέξτε μαθητή/τρια---	
---	---Επιλέξτε μαθητή/τρια---	

Καταχώρηση προβλήματος εξοπλισμού

Σε περίπτωση που θέλετε να αναφέρετε πρόβλημα με τον ηλεκτρονικό εξοπλισμό του σχολείου, αυτό θα πρέπει να γίνεται μέσω του συστήματος διοίκησης. Η καταχώρηση του προβλήματος γίνεται από το μενού ΑΝΑΦΟΡΕΣ επιλέγοντας Προβλήματα Ηλεκτρονικού Εξοπλισμού.

Αφού βεβαιωθείτε ότι δεν έχει υποβάλει κάποιος άλλος σχετική αναφορά, πατήστε το κουμπί Νέα Αναφορά Προβλήματος.

Νέα Αναφορά Προβλήματος

[ΠΡΙΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΗΣΕΤΕ ΝΕΑ ΑΝΑΦΟΡΑ](#)

ΠΑΡΑΚΑΛΩ ΒΕΒΑΙΩΘΕΙΤΕ ΟΤΙ ΤΟ ΠΡΟΒΛΗΜΑ ΔΕΝ ΕΧΕΙ ΑΝΑΦΕΡΘΕΙ ΑΠΟ ΑΛΛΟ ΣΥΝΑΔΕΛΦΟ ΕΛΕΓΧΟΝΤΑΣ ΤΗ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΑΙΘΟΥΣΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΙΟ ΚΑΤΩ ΛΙΣΤΑ

ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

ΗΜΕΡ.	ΑΙΘΟΥΣΑ	ΗΥ Νο	ΠΡΟΒΛΗΜΑ	ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	ΔΙΟΡΘΩΘΗΚΕ
14/05/2019	Αιθ. 19 Μαθηματικών		ΗΥ - Δεν ξεκινά.	Αλεξάνδρου Χρυστάλλα	ΟΧΙ
04/04/2019	Αιθ. 04		ΗΥ - Πρόβλημα με ποντίκι. Δεν λειτουργεί ούτε όταν το μετακινάς στο θρανίο ούτε σε άλλη επιφάνεια.	Καλλή Χρυσανθία	ΝΑΙ
04/04/2019	Αιθ. 56 Χημείας		Εκτυπωτής - Δεν τυπώνει / Δεν τυπώνει καλά.	Τουμαζή Θεοχαρούλα	ΝΑΙ

Συμπληρώστε τα στοιχεία της φόρμας που ακολουθεί και πατήστε το κουμπί Καταχώρηση, ώστε να ενημερωθεί ο υπεύθυνος Καθηγητής Πληροφορικής.

ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Αίθουσα: Υπεύθυνος Καθ. Πληροφορικής:

Ημερομηνία:

Αριθμός Εξοπλισμ:

Πρόβλημα:

Επιπλέον Σύντομη

Copyright: Vasso Petrou

- Αιθ. 01 -
- Αιθ. 02 - Οικ. Οικονομίας
- Αιθ. 03 -
- Αιθ. 04 -
- Αιθ. 05 -
- Αιθ. 06 -
- Αιθ. 07 -
- Αιθ. 08 -
- Αιθ. 09 -
- Αιθ. 10 - Μουσικής 2
- Αιθ. 11 - Μουσικής 2
- Αιθ. 12 -
- Αιθ. 13 -
- Αιθ. 19 - Μαθηματικών
- Αιθ. 21 -
- Αιθ. 22 -
- Αιθ. 23 -
- Αιθ. 24 -
- Αιθ. 25 - Τεχνολογίας

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΔΔΚ – ΠΟΛΥ ΣΗΜΑΝΤΙΚΟ